

ICS 03.100.20

A 10

# DB46

## 海南省地方标准

DB 46/ T 445—2017

### 会议型酒店等级划分与评定

Grading standard for evaluation of conference hotel

2017 - 12 - 11 发布

2018 - 01 - 31 实施

海南省质量技术监督局

发布

## 前 言

本标准按照GB/T 1.1-2009《标准化工作导则 第1部分:标准的结构和编写》给出的规则起草。

本标准由海南省商务厅提出并归口。

本标准主要起草单位:海南省质量技术监督标准与信息所、海南省商务厅、海南省酒店与餐饮行业协会。

本标准主要起草人:唐少霞、王小英、李学锋、郑代旺、陈恒、林燕、陈力、林文远、竺沁、黄家将。

# 会议型酒店等级划分与评定

## 1 范围

本标准规定了会议型酒店的术语和定义、等级划分与管理、基本要求、等级划分条件、评定指标、评定及复核、取消等级的情形等。

本标准适用于正式营业的会议型酒店的等级划分与评定。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅所注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GA 654 人员密集场所消防安全管理

WS 394 公共场所集中空调通风系统卫生规范

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

#### 会议型酒店

以会议作为主要市场定位，拥有专业化的会议场所及设施设备，并能提供住宿、餐饮等综合服务的酒店。

### 3.2

#### 会议服务

有专业部门、专业人员、专业技能、专业设备，以会议为核心的全方位的系统服务。

## 4 等级划分与管理

### 4.1 等级划分

会议型酒店分为三个等级，由高至低依次为：AAAAA会议型酒店、AAAA会议型酒店、AAA会议型酒店。

### 4.2 管理

4.2.1 会议型酒店等级标志使用有效期为三年。

4.2.2 被取消等级的会议型酒店，自取消等级之日起一年内不能重新参与评定。

## 5 基本要求

## 5.1 酒店总体要求

5.1.1 会议型酒店的建筑、附属设施设备、服务项目和运行管理应符合国家现行的安全、消防、卫生、环境保护、公共信息标志等有关法律法规及标准的规定与要求。

5.1.2 会议型酒店宜倡导绿色设计、清洁生产、节能减排、绿色消费的理念。

## 5.2 会议设施设备要求

5.2.1 会议室面积和数量达到相应等级要求。

5.2.2 会议设施设备完善，会场内空调通风系统的设计、质量、检验和管理等应符合 WS 394 的要求。

5.2.3 有与会议室配套的床位数量、用餐场所和停车场。

## 5.3 会议管理及业绩要求

5.3.1 应有完善的会议承揽及接待服务体系。

5.3.2 应有规范的会议服务流程。

5.3.3 应有人员疏散应急预案，并符合 GA 654 的要求。

5.3.4 应有 200 人/次及以上规模会议承办案例，或年承接会议不少于 20 例。

## 6 等级划分条件

### 6.1 AAAAA 会议型酒店

6.1.1 拥有 800 m<sup>2</sup> 以上无柱的大型会议室不少于 1 间，序厅不小于 200 m<sup>2</sup>。

6.1.2 200 m<sup>2</sup> 以上独立的中型会议室不少于 1 间。

6.1.3 应有贵宾室。

6.1.4 能提供会议影音智能系统。

6.1.5 会议区域场所应有独立可调控光源。

6.1.6 会议区域场所应有独立温控系统。

6.1.7 客房的床位数不少于 400 张。

6.1.8 有两种以上类型的餐厅，餐位数不少于 500 个。

### 6.2 AAAA 会议型酒店

6.2.1 拥有 500 m<sup>2</sup> 以上的大型会议室不少于 1 间，序厅不小于 100 m<sup>2</sup>。

6.2.2 100 m<sup>2</sup> 以上独立的小型会议室不少于 1 间。

6.2.3 能提供会议影音智能系统。

6.2.4 会议区域场所应有独立可调控光源。

6.2.5 会议区域场所应有独立温控系统。

6.2.6 客房的床位数不少于 300 张。

6.2.7 餐位数不少于 300 个。

### 6.3 AAA 会议型酒店

6.3.1 拥有 250 m<sup>2</sup> 以上的大型会议室不少于 1 间。

6.3.2 50 m<sup>2</sup> 以上的小型会议室不少于 1 间。

6.3.3 能提供会议影音系统。

6.3.4 会议区域场所应有可调控光源。

- 6.3.5 会议区域场所应有温控系统。
- 6.3.6 客房的床位数不少于 150 张。
- 6.3.7 餐位数不少于 150 个。

## 7 评定指标

- 7.1 以酒店的资质、会议场所、会议设施设备、会议承揽体系、会议服务、客房、餐饮、会议案例、会议业绩、社会责任 10 项内容作为评选条件，根据各项条件的权重，按百分制换算为量化指标。
- 7.2 根据附录 A 进行逐项评分。
- 7.3 计分说明：会议型酒店满分为 100 分；各等级得分为：AAAAA 型会议酒店为 86-100 分、AAAA 型会议酒店为 71-85 分、AAA 会议型酒店为 60-70 分。

## 8 评定及复核

### 8.1 评定机构

由省行业主管部门成立专门评定机构统一负责等级评定及复核性评定工作。

### 8.2 申请及评定

- 8.2.1 达到基本要求的酒店可申请会议型酒店等级评定。
- 8.2.2 等级划分条件是等级评定的必要条件，预审时必须确认达标后，再入评分程序。
- 8.2.3 对通过等级评定的会议型酒店，评定机构给予颁发相应的证书和牌匾，并向社会公告。

### 8.3 复核

- 8.3.1 会议型酒店等级证书期满，需复核的，应在期满三个月前向行业主管部门提出申请。
- 8.3.2 复核合格的，将向社会公告；复核不合格的，给予三个月整改期，整改后仍不合格的，作降级或取消等级处理。

## 9 取消等级的情形

- 9.1 发生重大安全责任事故或有严重违法行为。
- 9.2 在申请评定过程中存在严重弄虚作假行为。
- 9.3 会议接待条件发生重大变化，不再符合评定条件。
- 9.4 未配合主管部门开展统计工作，累计两年未填报会展业统计报表。

附 录 A  
(规范性附录)  
会议型酒店评定指标分值设置表

表 A.1 会议型酒店评定指标分值设置表

序号	内容	总分	分项 分值	分项类别			子项 分值
1	会议场所	28	15	大型会议室	AAAAA 会议型酒店 800 m <sup>2</sup> 及以上	2 个及以上	15
						1 个	12
					AAAA 会议型酒店 500 m <sup>2</sup> ~799 m <sup>2</sup>	2 个及以上	12
						1 个	9
					AAA 会议型酒店 250 m <sup>2</sup> ~499 m <sup>2</sup>	2 个及以上	9
						1 个	6
			7	独立的中型会议室	200 m <sup>2</sup> 及以上	2 个及以上	7
						1 个	5
			6	独立的小型会议室	100 m <sup>2</sup> 及以上	2 个及以上	2
						1 个	1
					50 m <sup>2</sup> ~99 m <sup>2</sup>	2 个及以上	2
						1 个	1
					50 m <sup>2</sup> 以下	2 个及以上	2
						1 个	1
2	会议设施设备	9	9	有影音智能系统		3	
				有独立可调控光源		1	
				有独立温控系统		1	
				有 L E D 视频处理器及显示屏		1	
				有贵宾室		2	
				有同传设备		1	
3	会议承揽体系	7	4	有分管领导、有专职承揽部门、有服务部门、有计划指标 (缺 1 项减 1 分)		4	
				3	专职会议营销人员	5 人	3
			4 人			2	
			3 人			1	

表A.1 会议型酒店评定指标分值设置表（续）

序号	内容	总分	分项 分值	分项类别		子项 分值
4	会议服务	7	7	根据主办方要求合理布置会场		1
				按会议宾客的要求安排接机及送机服务		1
				提供车辆引导和管理服务		1
				协助办理签到及分发资料		1
				提供清晰的会场导向标识及会议引导服务		1
				保证会议期间会场区域的灯光及音响效果		1
				会议期间能及时续水，响应宾客需求		1
5	客房	9	8	床位数	400 张及以上	8
					300~399 张	6
					150~299 张	4
			1	阳台	20%及以上客房有阳台	1
6	餐饮	10	5	餐位数	500 个以上	5
					300~499 个	3
					150~299 个	1
			2	餐厅类型	2 种以上	2
					1 种	1
			3	餐饮服务	会议用餐菜肴重复率不超过 30%	2
能提供会议茶歇服务	1					
7	会议案例	7	4	年举办过规模 以上会议	1000 人/次及以上规模 2 例	4
					500 人/次及以上规模 2 例	2
					200 人/次及以上规模 2 例	1
			3	年承接各类会 议数	50 例及以上	3
					25~50 例	1

表A.1 会议型酒店评定指标分值设置表（续）

序号	内容	总分	分项 分值	分项类别	子项 分值	
8	会议业绩	12	6	会议入住间夜数占年入住间夜数比重	25%及以上	6
					20%~24%	4
					15%~19%	2
			6	会议活动营业额占年总营业额比例	25%及以上	6
					20%~24%	4
					15%~19%	2
9	资质	5	5	已通过中国旅游饭店五星级或绿色饭店五叶级评定	5	
				已通过中国旅游饭店四星级或绿色饭店四叶级评定	4	
				已通过中国旅游饭店三星级或绿色饭店三叶级评定	3	
10	社会责任	6	2	按时报送会展业统计报表	2	
			3	积极参加会展主管部门和协会组织的宣传推介、培训	2	
				参加会展主管部门和协会组织举办的竞赛,并获省级以上证书	1	
			1	积极参加社会公益活动	1	